



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теорії та історії держави і права

Освітньо-наукова програма «Доктор філософії»  
Спеціальність 081 Право  
галузі знань 08 Право  
(<http://www.univer.km.ua/faculty.php?dekid=1>)

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	<b>МЕДІАЦІЯ В ЮРИДИЧНІЙ ПРАКТИЦІ</b>
<b>Викладач</b>	Лекції, семінари, консультації, залік: Вовк Вікторія Миколаївна, ( <a href="http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=10&amp;w=sklad">http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=10&amp;w=sklad</a> ) доктор юридичних наук, професор, медіатор, монітор
<b>Контактна інформація та науковий профіль викладача</b>	<a href="mailto:korvinstar@ukr.net">korvinstar@ukr.net</a> <b>ORCID:</b> <a href="https://orcid.org/0000-0002-5888-2095">https://orcid.org/0000-0002-5888-2095</a> <b>Google Scholar:</b> <a href="https://scholar.google.com/citations?user=B28xyXYAAAAJ">https://scholar.google.com/citations?user=B28xyXYAAAAJ</a>
<b>Інформаційні ресурси</b>	Електронна бібліотека: <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>
<b>Консультації</b>	Офлайн консультації: навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57 Онлайн консультації: за попередньою домовленістю у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до заліку: напередодні заліку згідно з затвердженим розкладом.

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b>	<p>Фахові компетентності</p> <p>ФК-1. Здатність розуміти теоретичні основи, термінологію та практику професійної діяльності в галузі права.</p> <p>ФК-2. Здатність розуміти сучасні актуальні питання, історію розвитку, закономірності, проблеми та тенденції правового регулювання суспільних відносин.</p> <p>ФК-3. Здатність ефективно працювати з джерелами національного та міжнародного права з урахуванням їх юридичної сили, дії у часі, просторі та за колом осіб.</p> <p>ФК-4. Здатність правильно тлумачити нормативно-правові акти, оцінювати судову практику та застосовувати їх при вчиненні різних правових дій.</p> <p>ФК-5. Здатність давати кваліфіковані юридичні висновки і консультації в конкретних сферах юридичної діяльності.</p> <p>ФК-6. Здатність здійснювати науково-правову експертизу проектів нормативно-правових актів.</p> <p>ФК-7. Здатність розробляти проекти нормативно-правових актів,</p>
--	--

	<p>надавати рекомендації щодо їх удосконалення.</p> <p>ФК-8. Здатність до формування власної цілісної, логічної й обґрунтованої позиції щодо правової проблеми, її відстоювання і захисту перед підготовленою аудиторією.</p> <p>ФК-9. Здатність приймати рішення, формувати правову позицію по справі та відображати її у тексті різних правових документів, у тому числі з процесуальних питань.</p>
<b>Результати навчання</b>	<p>РН-8. Демонструвати розуміння теоретичних основ, термінології та практики професійної діяльності в галузі права.</p> <p>РН-9. Демонструвати знання та розуміння сучасних актуальних питань, історії розвитку, закономірностей, проблем та тенденцій правового регулювання суспільних відносин у різних галузях.</p> <p>РН-10. Ефективно працювати з джерелами національного та міжнародного права, виявляти колізії, прогалини, інші недоліки правового регулювання.</p> <p>РН-11. Тлумачити нормативно-правові акти, оцінювати судову практику та правильно застосовувати їх при вчиненні різних правових дій.</p> <p>РН-12. Використовувати знання та уміння для надання кваліфікованих юридичних висновків і консультацій з правових питань у різних сферах юридичної діяльності.</p> <p>РН-13. Аналізувати зміст проектів нормативно-правових актів, здійснювати їх науково-правову експертизу, надавати рекомендації щодо їх удосконалення.</p> <p>РН-14. Самостійно або у групі науково-педагогічних працівників розробляти проекти нормативно-правових актів.</p> <p>РН-15. Демонструвати уміння формулювання власної цілісної, логічної й обґрунтованої позиції щодо правової проблеми, відстоювати і захищати її перед підготовленою аудиторією.</p> <p>РН-16. Використовувати знання та вміння для прийняття рішень в юридичній справі, формулювати правову позицію у тексті різних правових документів, у тому числі процесуальних.</p>
<b>Місце дисципліни в логічній схемі</b>	<p>Вибіркова навчальна дисципліна, курс навчання – 2-й, семестр – 4-й.</p> <p>Для успішного опанування дисципліни здобувачі повинні володіти знаннями навчальних дисциплін «Теоретичні засади правового регулювання цивільних відносин», «Доктрина цивільного процесу», «Філософсько-правові проблеми юридичної відповідальності», «Джерела сімейного права», «Проблеми теорії держави і права».</p> <p>Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: «Теоретичні засади колізійного регулювання міжнародних приватно-правових відносин», «Теорія аргументації», «Правове регулювання науково-педагогічної та наукової діяльності».</p>
<b>Обсяг навчальної дисципліни</b>	3,0 кредити ЄКТС /90 годин, у тому числі, самостійної роботи - 76 годин, лекційних - 8 години, семінарських - 6 годин.
<b>Форма навчання</b>	Денна, заочна
<b>Тижневе навантаження</b>	10 годин (2 лекції та 1 семінарських заняття згідно розкладу), 38 годин самостійної роботи на тиждень
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Формат</b>	Офлайн/онлайн: семінарські заняття, консультації, залік.

<b>навчальної дисципліни</b>	Онлайн/офлайн: лекції, консультації. Для осіб із особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни			
<b>Необхідне обладнання</b>	Мультимедійний проектор, комп'ютер.			
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	<b>Години (лек. / сем. / СРС)</b>	<b>Тема</b>	<b>Завдання</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
	2/0/20	Медіація і прикладна конфліктологія	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція - 2 СРС –20
	2/2/20	Медіація як альтернативний спосіб врегулювання спорів.	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 2 Семінарське заняття – 5 СРС –20
	2/2/20	Медіація юридичній діяльності. В	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція - 3 СРС –20
	2/2/16	Медіація громаді. В	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 3 Семінарське заняття – 5 СРС –16
<b>Рекомендовані джерела для самостійної роботи</b>	<p>1. Васильчак С.В. Медіація як один із методів цивілізованого вирішення корпоративних конфліктів. Науковий вісник Національного лісотехнічного університету України. 2016. Вип. 2014. С. 133-137.</p> <p>2. Лєко Б. Медіація: підручник. Чернівці: Книги XXI, 2014. 520 с.</p> <p>3. Гусєв А. І. До проблеми особистісно орієнтованої підготовки медіаторів. Освіта та розвиток обдарованої особистості. № 7 (38), 2015. С. 18-22.</p> <p>4. Гусєв А. І. Окремі психологічні аспекти впровадження медіаційних технологій у роботу за «латентними правопорушеннями» у шкільному середовищі. Теоретичні і прикладні проблеми психології: зб. наук. праць Східноукраїнського національного університету ім. В. Даля. №1 (36), 2015. С. 121 - 128.</p> <p>5. Короденко М.. Покарання. Примирення «Освіта України». URL: <a href="http://www.pedpresa.com/blog/pokarannya-prumyrennyam.html">http://www.pedpresa.com/blog/pokarannya-prumyrennyam.html</a></p> <p>6. Лушин П.В., Гусєв А.І. Лідер в управлінні конфліктами і складними ситуаціями: програма тренінгу. К. 2014. 15 с.</p> <p>7. Бірюков П.Н. Процедура медіації в Австрії. Арбітражний та цивільний процес. 2011. № 10. С.114-120.</p> <p>8. Медіація — мистецтво вирішувати конфлікти. Знайомство з теорією, методом і професійними технологіями : укладачі: Г. Мета, Г. Похмелкіна . Переклад з нім. Г. Похмелкін. М. : Verte, 2004. С.108-122.</p>			
<b>Методи навчання та форми поточного контролю</b>	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Медіація в юридичній практиці» (розміщені у бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</i></p> <p>Під час лекційних занять застосовуються: - традиційний усний виклад змісту теми;</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слайдова презентація матеріалу;</li> <li>- дискусійні обговорення проблемних питань.</li> </ul> <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дискусійні обговорення проблемних питань;</li> <li>- вирішення ситуаційних завдань, кейсів;</li> <li>- повідомлення про виконання самостійної роботи.</li> </ul> <p>Поточний контроль знань аспірантів з навчальної дисципліни проводиться у таких формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування аспірантів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;</li> <li>- усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях, застосовуються робота в групах, мозковий штурм, реальне відтворення виступів.</li> </ul>
<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання</b>	<p>Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>) зі змінами, внесеними у 2020 році.</p> <p>Перескладання лекції: підготовка інтелектуальної картки (схематичне зображення чи інше власне бачення) за темою пропущеної лекції.</p> <p>Перескладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових завдань.</p>
<b>Підсумковий контроль</b>	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни.</p>
<b>Критерії оцінювання</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>) зі змінами від 2020 року.</li> <li>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (<a href="http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf">http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf</a>)</li> </ol>
<b>Порядок отримання додаткових балів</b>	<p>Аспірант може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>
<b>Політика академічної доброчесності</b>	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету <a href="http://univer.km.ua/page.php?pid=188">http://univer.km.ua/page.php?pid=188</a></p>
<b>Політика врегулювання конфліктів</b>	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20. (<a href="http://www.univer.km.ua/">http://www.univer.km.ua/</a>)</p>
<b>Зворотній зв'язок</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Під час аудиторних занять, консультацій.</li> <li>2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань аспірантів, що проводяться в університеті.</li> </ol>

Розробник \_\_\_\_\_ В. М. Вовк

10 червня 2020 року

Затверджено на засіданні кафедри теорії та історії держави і права

10 червня 2020 року, протокол № 10.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Місінкевич Л. Л.

Погоджено

Декан юридичного факультету \_\_\_\_\_ С. А. Крушинський

(підпис)

(ініціали та прізвище)

10 червня 2020 року